

DÉBUTER AVEC LES RÉSEAUX SOCIAUX

Le rôle des réseaux sociaux est de chercher à se faire connaître afin d'agrandir ses relations amicales ou professionnelles. Ainsi, grâce à divers réseaux sociaux vous pouvez entrer en relation avec des personnes partageant les mêmes idées, les mêmes passions que vous, vous pouvez faire connaître vos créations ou votre activité auprès de vos contacts, partagez vos photos avec votre famille ou vos connaissances, vous pouvez aussi entrer en contact avec des professionnels ayant besoins de vos compétences.

Sur cette fiche, nous verrons comment se créer un compte et débiter sur quelques-uns des principaux réseaux sociaux comme Facebook, Twitter, Google+, LinkedIn, Viadeo, Flickr.

La grande difficulté étant la protection de ses données privées — coordonnées, contacts, dates, etc. — qui peuvent être vite connues de tous, d'où l'importance de faire très attention aux données qui seront communiquées.

FACEBOOK



Facebook est le plus connu et le plus répandu de tous les réseaux sociaux. Fondé en 2004, il permet d'être mis en relation des amis, des collègues, des entreprises partageant les mêmes centres d'intérêt. Toutefois, il reste très indiscret sur l'utilisation des données personnelles.

CRÉATION D'UN COMPTE

La création d'un compte sur Facebook se fait en trois étapes :

- création de son compte
- annonce de la création de son compte à tous ses contacts
- Personnalisation de son compte

CRÉATION DE SON COMPTE

1. Accéder au site de Facebook : facebook.fr
2. Saisir son nom, son prénom, etc. son mot de passe, sa date de naissance.



Inscription
C'est gratuit (et ça le restera toujours)

Date de naissance
5 ▼ jun ▼ 1937 ▼ Pourquoi dois-je indiquer ma date de naissance ?

Femme Homme

En cliquant sur Inscription, vous acceptez nos Conditions et indiquez que vous avez lu notre Politique d'utilisation des données, y compris notre Utilisation des cookies.

Créer une Page pour une célébrité, un groupe ou une entreprise.

3. Cliquer sur **Inscription**

ANNONCE DE LA CRÉATION DE SON COMPTE À TOUS SES CONTACTS

4. L'étape suivante permet, éventuellement, d'annoncer à tous ses amis que vous avez un compte Facebook :
5. Pour informer tous ses contacts de la création d'un compte, saisir le mot de passe secret de son compte de messagerie et cliquer sur « Retrouver des amis » afin que tous ses « amis » — en réalité tous les contacts de son carnet d'adresse — soient informés de l'ouverture de son compte

The screenshot shows the Facebook registration interface. At the top, the heading is "Vos amis sont-ils déjà sur Facebook ?" with a subtext: "Un certain nombre de vos amis peuvent déjà s'y trouver. La recherche dans votre compte de messagerie est la façon la plus rapide de retrouver vos amis sur Facebook. Découvrez comment faire." Below this, there are three email service options: "free.fr", "Outlook.com (Hotmail)", and "Autre service de courrier électronique". Each option has a "Retrouver des amis" button. The "free.fr" section has input fields for "Votre adresse" (containing "d.de.l@free.fr") and "Mot de passe du compte de messagerie". A red oval highlights these fields and the "Retrouver des amis" button. Another red oval highlights the "Ignorer cette étape" button at the bottom right. A red arrow points from the top of the page down to the "free.fr" section.

ou

Plus prudemment, cliquer sur *Ignorer cette étape* (quitte à informer individuellement ses proches de la création de son compte).

6. Éventuellement, choisir une photo pour illustrer votre profil en cliquant sur « télécharger une photo » puis cliquer sur **Enregistrer et continuer**

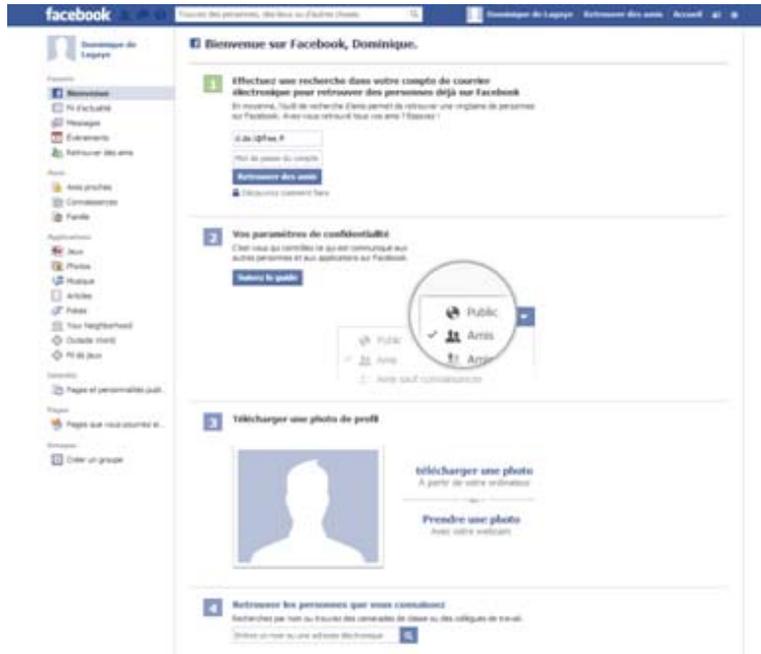
The screenshot shows the "Choisissez l'image de votre profil" step. It features a progress bar at the top with "Étape 1" (Retrouvez vos amis) and "Étape 2" (Ajouter une image de profil). Below the progress bar, there is a placeholder for a profile picture. To the right, there are two options: "télécharger une photo" (À partir de votre ordinateur) and "Prendre une photo" (Avec votre webcam). At the bottom right, there are two buttons: "Ignorer" and "Enregistrer et continuer". A red oval highlights the "Enregistrer et continuer" button.

ou

cliquer sur « Ignorer » pour ne pas mettre de photo

PERSONNALISATION DE SON COMPTE

7. La page d'accueil apparaît et vous permet éventuellement de modifier des paramètres :



8. Un message est envoyé à votre adresse de courriel ; dans le message reçu, cliquer sur « Confirmez votre compte » pour utiliser Facebook.

Le processus d'inscription est presque terminé.



- ✓ Le compte est à présent créé

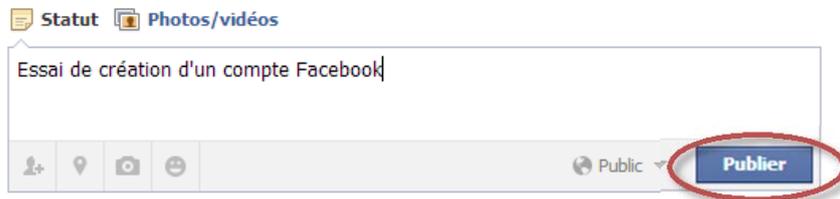
SE CONNECTER À FACEBOOK

1. Accéder au site de Facebook : facebook.fr
2. Saisir son adresse électronique et son mot de passe et cliquer sur Connexion

Adresse électronique ou téléphone	Mot de passe	
<input type="text" value="d.de.l@free.fr"/>	<input type="password" value="....."/>	<input type="button" value="Connexion"/>
<input type="checkbox"/> Garder ma session active	Mot de passe oublié ?	

SAISIR UNE INFORMATION

1. Cliquer en haut sur *Accueil*
2. Cliquer dans « Exprimer vous »
3. Saisir son message ou cliquer sur « Photos/Vidéos » pour ajouter une photo



4. Cliquer sur **Publier**
- ✓ Toutes les personnes accédant à votre compte pourront lire votre message.

MODIFICATION DE SA PUBLICATION



Cliquer sur le bouton de liste en haut à droite et choisir :

- *Supprimer* : pour retirer sa publication
- *Modifier la publication* : pour changer le texte

✓ Ses abonnés sont automatiquement informés des nouveautés

AJOUTER UN CONTACT

1. Cliquer en haut sur « Retrouver des amis »
2. En bas de la liste, saisir l'adresse de courriel et cliquer sur **Inviter un ami** pour lui envoyer une invitation

Inviter des amis

cours01@live.fr

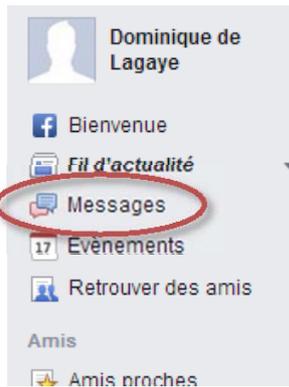
Les invitations seront envoyées en Français
(France) [modifier]

Inviter un ami

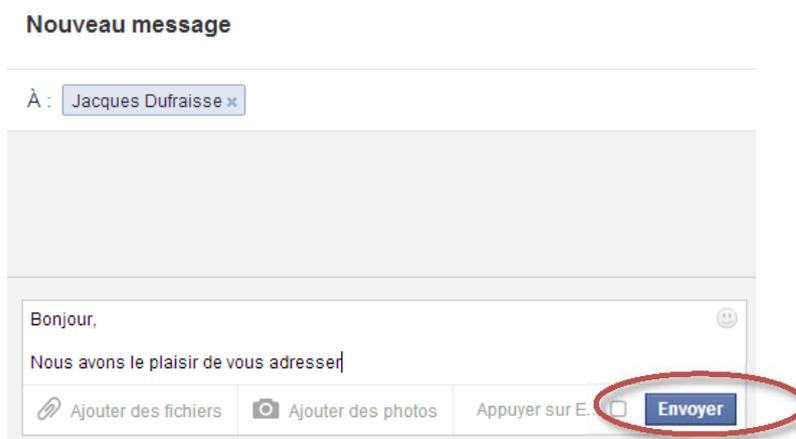
Veillez n'envoyer d'invitations qu'aux personnes que vous connaissez personnellement et qui sont susceptibles de les accepter. Nous enverrons automatiquement jusqu'à 2 rappels après la première invitation. En savoir plus ou voir un exemple.

ENVOYER UN MESSAGE

1. Dans le volet de gauche, cliquer sur « Messages »



2. Cliquer sur le bouton **+ Nouveau message**



3. Dans À, saisir le nom du destinataire, éventuellement, cliquer sur l'un des noms proposés.
4. Saisir en bas le texte de son message
5. Cliquer sur **Envoyer**

S'ABONNER À DES INFORMATIONS

1. En haut, saisir le nom voulu, cliquer sur le compte à suivre



2. Cliquer sur **J'aime** pour s'abonner (et, éventuellement, recevoir des notifications)



SE DÉCONNECTER

- Cliquer sur le bouton de liste (en haut à gauche)
Cliquer sur *Déconnexion*



TWITTER



Twitter, fondé en 2006, permet à un utilisateur d'envoyer gratuitement de brefs messages limités à 140 caractères maximum, appelés tweets (« gazouillis »), sur internet,

CRÉATION D'UN COMPTE

1. Accéder au site de Twitter :

twitter.fr

2. Saisir un nom, une adresse de courriel et cliquer sur **S'inscrire sur Twitter**

Nouveau sur Twitter ? Inscrivez-vous

D de L

d.de.l@free.fr

.....

S'inscrire sur Twitter

3. Un résumé apparaît :

Rejoignez Twitter aujourd'hui.

Nom complet

D de L ✓ Ce nom a l'air génial !

Adresse email

d.de.l@free.fr ✓ Nous vous enverrons une confirmation par email.

Créez un mot de passe

..... ✓ Ce mot de passe est parfait !

Choisissez votre nom d'utilisateur

DdeLagaye| ✓ Ce nom d'utilisateur est disponible. Vous pourrez le changer plus tard.

Suggestions :

Rester connecté sur cet ordinateur.

En cliquant sur le bouton, vous acceptez les termes ci-dessous :

Cette traduction est mise à disposition pour votre convenance. La version anglaise servira de référence en cas de conflit entre la traduction et la

Versions imprimables :
Conditions d'Utilisation -
Politique de Confidentialité -
Utilisation des cookies

Créer mon compte

Remarque : d'autres utilisateurs pourront vous trouver grâce à votre nom, votre nom d'utilisateur, ou votre email. Votre email ne sera pas visible publiquement. Vous pouvez modifier vos paramètres de confidentialité à tout moment.

Cliquer sur **Créer un compte**

4. Vous recevez un message, cliquer sur « Confirmez votre compte dès maintenant »

SE CONNECTER À SON COMPTE

1. Accéder au site de Twitter :

twitter.fr

2. Saisir son nom d'utilisateur ou son courriel, saisir son mot de passe et cliquer sur « Se connecter »

ÉCRIRE UN TWEET (UN MESSAGE)

1. Cliquer sur le bouton « Écrire un nouveau Tweet », en haut à droite
2. Saisir son message (son Tweet)



3. Cliquer sur le bouton **Tweeter**
- ✓ Toutes les personnes accédant à son compte pourront lire le message.

AJOUTER DES « AMIS »

1. Dans Accueil,
cliquer sur « Trouvez des amis »
2. Dans la case « Inviter des amis par email » saisir les adresses de courriel de ses amis.



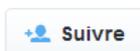
3. Cliquer sur **Inviter des amis**

SUIVRE UN COMPTE TWITTER

1. Dans la zone de recherche, saisir le compte Twitter voulu et cliquer dans la liste sur le compte à suivre



2. Cliquer sur le bouton **Suivre**



- ✓ Celui-ci devient Abonné

Les informations (Tweets) concernant ce compte apparaîtront dans votre page d'accueil.

Cliquer en haut à gauche sur « Accueil » pour y accéder à tous les tweets :



SUIVRE SON ACTIVITÉ

3. Cliquer sur le bouton « Moi » en haut



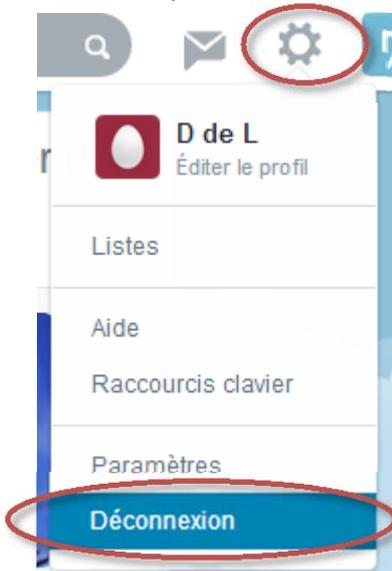
4. En haut à gauche, cliquer sur :

- *Tweet* : pour voir les tweets envoyés
- *Abonnements* : pour accéder aux comptes des tweets suivis
- *Abonnés* : pour voir le nombre de personnes qui nous suivent.

SE DÉCONNECTER

Cliquer sur le bouton *Paramètre* (en haut à droite)

Cliquer sur *Déconnexion*



GOOGLE+



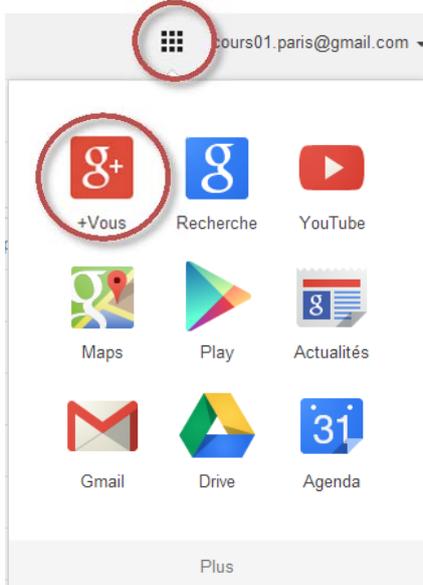
Google+ est un réseau social, lancé par Google en 2011, qui permet de partager des fonctions avec différents groupes de contacts disposés en cercle afin de concurrencer Facebook même s'il reste moins pratique et moins ergonomique que Facebook.

CRÉATION D'UN COMPTE

1. Accéder à la page d'accueil de Google (google.fr)
2. Se connecter à son compte habituel Google en saisissant son identifiant et son mot de passe
ou
 1. Créer un compte Google en cliquant sur le bouton **Connexion** en haut à droite
 2. Cliquer sur « Créer un compte », en bas au centre.
 3. Saisir les informations demandées, accepter les conditions d'utilisations, etc. et valider.

ACCÈS À GOOGLE + LA PREMIÈRE FOIS

1. Cliquer sur le bouton des choix
et cliquer sur « +Vous »



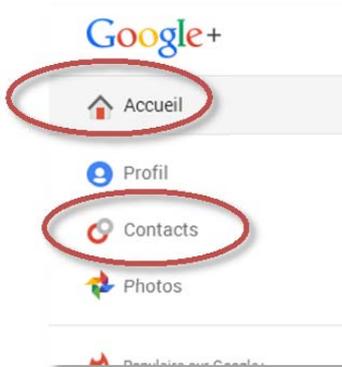
2. Compléter son profil et cliquer sur le bouton **Mettre à jour**
3. Choisir éventuellement des contenus à suivre et cliquer sur **Continuer** plusieurs fois puis cliquer sur **Terminer**

SE CONNECTER À SON COMPTE

1. Accéder à la page d'accueil de Google (google.fr)
2. Cliquer sur le bouton des choix
et cliquer sur « +Vous » (ou cliquer directement sur « Vous+ »)
3. Saisir son identifiant, son mot de passe et cliquer sur **Se connecter**

AJOUTER UN CONTACT OU SUIVRE SES INFORMATIONS

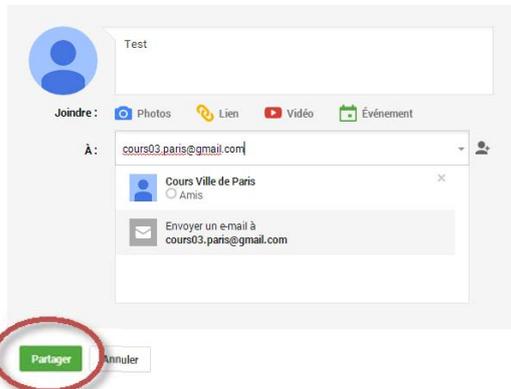
1. Cliquer sur le bouton *Accueil*, en haut à gauche et sur *Contacts*, dans la liste



2. Dans « Rechercher des personnes, des pages ou des posts », en haut, saisir le nom du contact recherché.
3. Sous le contact voulu, cliquer sur **Ajouter** ou **Suivre** suivant les configurations
4. Cocher les cercles voulus suivant les informations auxquels le contact aura le droit d'accéder.

DIFFUSER UNE INFORMATION AUPRÈS DE SES CONTACTS

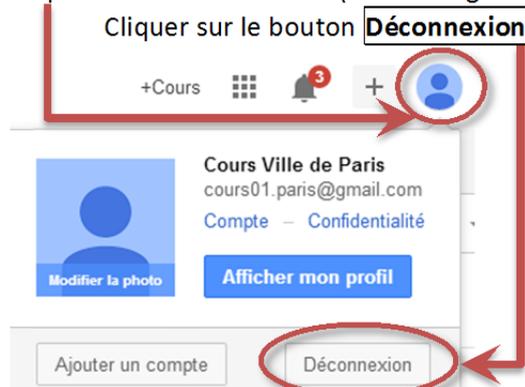
1. Cliquer dans le cadre « Quoi de neuf », en haut à gauche ou sur le + en haut à droite
2. Saisir son message (éventuellement, ajouter une photo, une vidéo, etc.)
3. Dans À, saisir les noms, les adresses ou les cercles des destinataires



4. Cliquer sur le bouton **Partager** pour envoyer les informations.

SE DÉCONNECTER

Cliquer sur le bouton Profil (en haut à gauche)



LINKEDIN



LinkedIn est un réseau social professionnel créé en 2003, destiné à développer ses relations professionnelles.

CRÉATION D'UN COMPTE

1. Accéder au site de LinkedIn

linkedin.fr

2. Saisir son nom, son prénom, son adresse de courriel

Commencez, c'est gratuit.

Cela vous prendra moins de 2 minutes pour ouvrir un compte.

En vous inscrivant sur LinkedIn, vous acceptez les Conditions générales d'utilisation, la Politique de confidentialité et la Politique relative aux cookies.

S'inscrire

3. Cliquer sur « S'inscrire »

Dominique, nous allons commencer à créer votre profil professionnel

* Pays

* Code postal
par ex. : 75001

Ma situation : Salarié Chercheur d'emploi Étudiant

* Intitulé du poste
 Je suis travailleur indépendant

* Secteur

Créer mon profil

* indique que le champ est obligatoire.

4. Cliquer sur « Créer mon profil »

Commencez en ajoutant votre adresse e-mail.

Votre e-mail :

Mot de passe de votre e-mail :

Continuer

Nous ne mémoriserons pas votre mot de passe ni votre e-mail sans votre permission.
En cliquant sur Continuer, vous nous autorisez à l'envoyer à un partenaire dans le seul but de vérifier vos contacts e-mail. [En savoir plus](#)

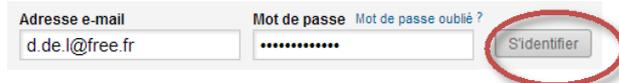
Ignorer cette étape »

5. Saisir son identifiant pour récupérer ses contacts et cliquer sur **Continuer** ou cliquer sur **Ignorer cette étape**
6. Un message vous est envoyé, cliquer sur « Confirmer votre adresse e-mail »
7. Cliquer plusieurs fois sur Ignorer, puis sur « Compte basic » (qui est gratuit)

SE CONNECTER À SON COMPTE

1. Accéder au site de LinkedIn

[linkedin.fr](https://www.linkedin.fr)



2. Sur la barre en haut à droite, saisir son adresse de courriel, son mot de passe et cliquer sur le bouton **S'identifier**

POUR MODIFIER SON PROFIL

1. Menu Profil
Modifier le profil
2. Remplir les informations sur son parcours, son expérience, etc.

POSTULER À UNE OFFRE D'EMPLOI

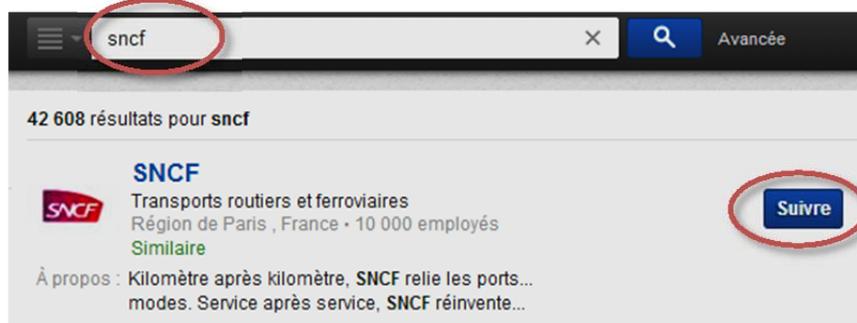
1. Cliquer sur « Carrières » en haut
2. Cliquer sur la société voulue
3. Le poste et l'entreprise sont présentées,
cliquer sur le bouton **Postuler maintenant** pour présenter sa candidature.

SUIVRE UNE ENTREPRISE

Suivre une entreprise permet d'être informé sur les offres d'emploi et les opportunités professionnelles des entreprises suivies

POUR CHOISIR UNE ENTREPRISE À SUIVRE

1. En haut, dans la zone de recherche, saisir le nom de l'entreprise voulue



2. Dans la liste des entreprises trouvées,
cliquer sur le bouton **Suivre** à droite de l'entreprise voulue.

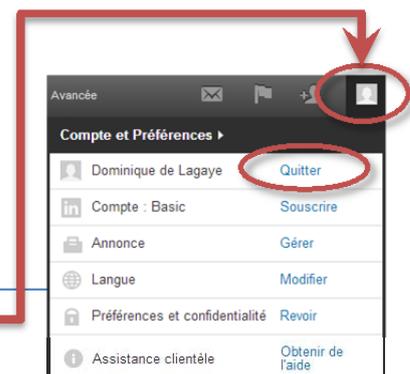
POUR RETROUVER LES ENTREPRISES SUIVIES

Menu « Centre d'intérêts » (en haut)
Entreprises

- ✓ La liste des entreprises suivies apparaît à l'écran

SE DÉCONNECTER

1. Cliquer sur les propriétés de son profil en haut à droite
2. Cliquer sur *Quitter*



VIADÉO

viadeo

Viadeo est un réseau français social lancé en 2009 destiné à accroître ses perspectives d'affaire en développant un réseau de contacts professionnels.

CRÉATION D'UN COMPTE

1. Accéder au site de Viadeo :
viadeo.fr
2. Saisir son prénom, son nom, une adresse de courriel, un mot de passe et cliquer sur le bouton **Je m'inscris**

Inscrivez-vous gratuitement et créez votre profil

Dominique

Précisez votre prénom

de Lagaye

Précisez votre nom

d.de.l@free.fr

ou

Oops ! L'email saisi est invalide

.....

Oops ! Il manque le mot de passe (4 à 32 caractères)

Je m'inscris

3. Remplir les informations demandées et cliquer sur Je crée mon profil.
4. Cliquer sur « Ajouter mes contacts plus tard »
ou choisir son gestionnaire de messagerie pour y ajouter ses contacts.

SE CONNECTER À SON COMPTE

1. Accéder au site de Viadeo :
viadeo.fr

d.de.l@free.fr

.....

Se connecter

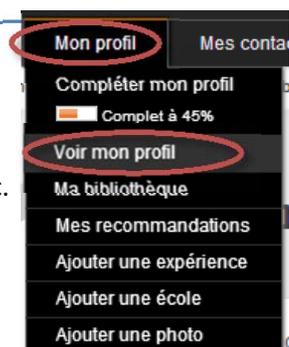
Rester connecté

Mot de passe oublié

2. Saisir son adresse de courriel et son mot de passe et cliquer sur **Se connecter**

MODIFIER SON PROFIL

1. Dans la barre des menus en haut, cliquer sur « Mon profil »
puis sur « Voir mon profil »
2. Cliquer sur le bouton **Modifier mon profil**
3. Ajouter des compétences, des langues, des centres d'intérêts, son CV, etc.
en cliquant sur le bouton correspondant et cliquer sur **Enregistrer**



POUR TROUVER UNE OFFRE D'EMPLOI

1. Dans la barre des menus en haut, cliquer sur « Jobs & Formation » puis sur « Offres d'emploi »



2. Saisir la société voulue



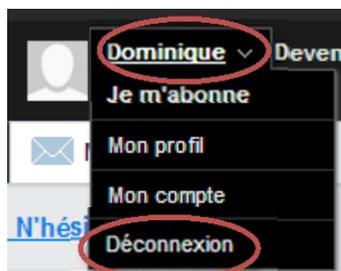
et cliquer sur **Rechercher**.

3. Cliquer sur l'offre d'emploi voulu
4. La fiche de l'offre apparaît, si celle-ci vous tente, cliquer sur « Postuler »



SE DÉCONNECTER

1. Cliquer sur son nom en haut à droite
2. Cliquer sur « Déconnexion »



FLICKR



Flickr — de l'anglais *to flick through*, qui signifie *feuilleter* —, est un site gratuit fondé en 2004 qui permet de partager jusqu'à 1 To (plus de 1 000 000 000 d'octets) de photos et de vidéos.

CRÉATION D'UN COMPTE

1. La création d'un compte *Flickr.fr* ou *Yahoo.fr* est à peu près identique car la création d'un compte *Flickr* se crée à partir d'un compte *Yahoo.fr*
2. Accéder au site de Flickr :
flickr.fr
3. Cliquer sur le bouton **Créer un compte Flickr** au centre de l'écran
4. Saisir les informations demandées
(le numéro de téléphone pourra être ensuite retiré dans les paramètres du compte)

S'inscrire

Dominique de Lagaye

dominiquedelagaye @yahoo.fr

..... afficher

+33 765456321

Date de naissance Jour Mois Année

Homme Femme

+33 Numéro récup. (facultatif) Relation

J'accepte les documents suivants : Conditions d'utilisation Yahoo et Données personnelles, y compris l'utilisation des cookies.

Créer un compte

5. Cliquer sur **Créer un compte**
6. Dans le courriel de vérification, cliquer sur « Vérifier... » pour confirmer l'adresse du courriel.

SE CONNECTER À SON COMPTE

1. Accéder à Flickr :
flickr.fr
2. Cliquer sur « Connexion », en bas au centre
3. Dans la fenêtre qui apparaît, saisir son identifiant et son mot de passe et cliquer sur le bouton **Connexion**

YAHOO!
FRANCE

dominiquedelagaye@yahoo.fr

.....

Garder ma session ouverte

Connexion

AJOUTER DES PHOTOS

1. Cliquer sur « Importer » en haut
2. Accéder au dossier contenant les photos
3. Sélectionner les photos voulus
4. En maintenant le bouton gauche de la souris enfoncé, faire glisser les photos dans la page de Flickr (éventuellement, en passant par la barre des tâches, en bas) sur « Choisir des photos et des vidéos »



5. Éventuellement, sélectionner des photos et modifier les informations des photos : les titres, la description, ajouter des tags (des mots clés), créer un album de photo, etc.



6. Une fois terminée, ne pas oublier de cliquer, en haut à droite, sur

Importer 10 photos

7. Puis, cliquer sur **Importer vers la galerie.**

POUR MODIFIER À SES PHOTOS

1. En haut à gauche, cliquer sur « Vous » puis sur « Galerie »
2. Cliquer sur « Modifier »

POUR MODIFIER LES INFORMATIONS

1. Cliquer sur la photo voulue
2. En bas à droite, modifier les informations (titre, mots clés, etc.) de la photo

POUR SUPPRIMER UNE PHOTO

1. Cliquer sur la photo voulue



Trains de luxe à la gare de Lyon

© Tout le monde peut voir cette photo
(modifier)
Ajoutée le 28 mars 2014 [Supprimer](#)
[Ajouter un commentaire](#)

2. Cliquer sur « Supprimer »
3. Confirmer en cliquant sur « Oui, le supprimer »

POUR VISUALISER UN ALBUM DE PHOTOS

1. En haut à gauche, cliquer sur « Vous » puis sur « Album »
2. Cliquer sur le nom de l'album voulu
3. Cliquer sur le bouton Animation (en haut à droite) pour lancer le défilement automatique de l'album en plein écran.



POUR COMMENTER UN ALBUM

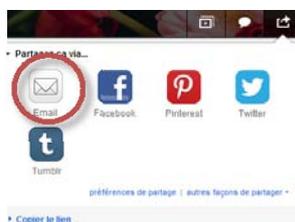
1. Cliquer sur le bouton « Commentaire » de la photo à commenter



2. Saisir le commentaire voulu et cliquer sur le bouton « Publier le commentaire »

POUR PARTAGER UN ALBUM

1. Cliquer sur le bouton « Partager », en haut à droite
2. Cliquer sur Email (ou Facebook, Twitter, etc.)



3. Saisir l'adresse du ou des destinataires
4. Saisir un petit texte



5. Cliquer sur **Envoyer**

POUR RECHERCHER DES PHOTOS

1. Cliquer dans la zone de recherche en haut à droite (à gauche de la loupe)



2. Saisir les mots recherchés et 
- ✓ Les photos recherchées apparaissent à l'écran

SE DÉCONNECTER

1. Cliquer sur l'appareil photo en haut à droite



2. Cliquer sur « Déconnexion » ■